

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ  
**«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**

СОГЛАСОВАНО

решением педагогического совета  
протокол заседания  
от 29 августа 2025 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ КК «КТЭК»



Мусаева Е.А.

от 30 августа 2025 г. № 3258

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих  
программах (кружках, секциях) в государственном бюджетном  
профессиональном образовательном учреждении Краснодарского  
края «Краснодарский торгово-экономический колледж»**

Краснодар, 2025

## 1. Общие положения

1.1 Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах (кружках, секция) в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Краснодарского края «Краснодарский торгово-экономический колледж» (далее – Положение, далее - колледж) определяет цель, задачи, структуру, оформление дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы (далее – Программа).

1.2 Положение разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации,
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федеральным законом от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 г. № 678-р (ред. от 01.07.2025) «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей и признании утратившим силу Распоряжения Правительства РФ от 04.09.2014 г. № 1726-р» (вместе с «Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года»),
- Федеральным проектом «Успех каждого ребёнка» от 07.12.2018 г.,
- Приказом Министерства просвещения РФ от 27.07.2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»,
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»,

– Методическим рекомендациям по проектированию дополнительных общеразвивающих программ (включая разно уровневые программы), письмо Минобрнауки от 18.12.2015 г. № 09-3242,

– Рекомендациями по реализации внеурочной деятельности, программы воспитания и социализации дополнительных общеобразовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий, письмо Минпросвещения России от 07.05.2020 г. № ВБ-976/04,

– Уставом образовательной организации.

1.3 Дополнительное образование детей и взрослых направлено на формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию их свободного времени. Дополнительное образование детей обеспечивает их адаптацию к жизни в обществе, профессиональную ориентацию, а также выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности. Дополнительные общеобразовательные программы для детей должны учитывать возрастные и индивидуальные особенности детей.

1.4 Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (кружки, секции) реализуются для обучающихся колледжа.

1.5 К освоению общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой образовательной программы.

1.6 Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной колледжем.

1.7 При разработке и реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований Порядка применения



организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (утв. приказом Минобрнауки России от 23.08.2017 № 816).

## **2. Цель и задачи Программы**

2.1 Цель Программы – создание условий для развития личности, реализации творческого потенциала обучающихся/педагогических работников по определенной направленности (техническая, естественно-научная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-педагогическая).

2.2 Задачи Программы:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержка талантливой молодежи, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональная ориентация;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

- социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе; формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
- социализация и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся.

### **3. Порядок разработки и утверждения Программ**

3.1 Разработка Программ относится к компетенции колледжа и реализуется самостоятельно.

3.2 Программа разрабатывается педагогическими работниками колледжа.

3.3 В определении содержания программ колледж руководствуется педагогической целесообразностью и ориентируется на запросы/потребности обучающихся/педагогических работников.

3.4 Программы рассматриваются на заседании цикловой методической комиссией «Воспитание» (результаты рассмотрения заносятся в протокол), рассматривается на педагогическом совете и утверждается директором колледжа.

3.5 Программа ежегодно обновляется.

### **4. Структура и оформление Программы**

4.1 Титульный лист содержит (приложение 1):

- Наименование вышестоящих органов образования (по подчиненности учреждения, организации);

- наименование учреждения, организации (согласно формулировке устава организации);
- дата и № протокола педагогического совета, рекомендовавшего программу к реализации;
- гриф утверждения программы (с указанием ФИО директора колледжа, даты и номера приказа);
- наименование вида программы (дополнительная общеразвивающая программа);
- название программы, отражающее её содержание;
- адресат программы (обучающиеся определенного возраста);
- срок реализации программы;
- ФИО, должность разработчика (-ов) программы;
- место(город, другой населенный пункт) и \_\_\_\_\_ год разработки/переработки программы.

#### 4.2 Общая характеристика программы:

- пояснительная записка (направленность, актуальность, новизну, педагогическую целесообразность, адресат программы, уровень программы, объем и сроки, формы обучения, режим занятий, особенности организации образовательного процесса);
- цель и задачи программы;
- планируемые результаты (предметные, личностные, метапредметные);
- формы контроля: вводный, текущий (вводный контроль проводится в начале учебного года с целью предварительного выявления уровня подготовки учащегося к выбранному виду деятельности, текущий контроль осуществляется на каждом занятии и в процессе усвоения учебного материала).
- формы аттестации: промежуточная, итоговая.

#### 4.3 Содержание программы

- учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся (приложение 2);

- календарный учебный график (комплекс основных характеристик образования и определяющая: даты начала и окончания учебных периодов/этапов, количество учебных недель или дней, периоды теоретических и практических занятий, процедур аттестации (текущий контроль, промежуточная аттестация, итоговая аттестация)(приложение 3).

- учебно-тематический план -из содержания которого должно быть понятно: к какой теме, разделу относится то или иное занятие; каковы тема занятия, количество часов (в том числе на теоретические и практические занятия).

учебно-тематический план может быть представлен в виде таблицы (приложение4).

#### 4.4 Рабочая программа

- рабочая программа - это основанная часть программы. Она строится по разделам и темам в соответствии с учебным планом и должна обеспечить достижение поставленных результатов по освоению основного материала.

- все дидактические единицы должны быть отражены и конкретизированы в содержании учебного материала. Формулируются обобщенные требования к знаниям и умениям обучающихся по теме. Для приобретения практических навыков и повышения уровня знаний в рабочую программу необходимо включить практические работы;

#### 4.5 Оценка результатов освоения программы.

- оценка образовательных результатов обучающихся по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе проводится с целью установления: соответствия результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы заявленным целям и планируемым результатам обучения; соответствия процесса организации и



осуществления дополнительной общеразвивающей программы установленным требованиям к порядку и условиям реализации программ;

#### 4.6 Организационно-педагогические условия реализации программы

К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:

- материально-техническое обеспечение – характеристика помещения для занятий по программе;
- перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);
- информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники;
- кадровое обеспечение – целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.

#### 4.7 Оценочные материалы

- В данном разделе отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов.

#### 4.8 Оформление Программы:

Текст Программы набирается в редакторе Word шрифтом TimesNewRoman, кегль 12-14, одинарный межстрочный интервал, выравнивание по ширине, поля со всех сторон 1- 2 см; абзац 1,25 см; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4(книжная или альбомная ориентация листа – по усмотрению руководителя объединения). Таблицы вставляются непосредственно в текст.

Титульный лист считается первым, но не нумеруется, также как и листы приложения.



Министерство образования и науки Краснодарского края  
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Краснодарского края  
«Краснодарский торгово-экономический колледж»

ОДОБРЕНА

на заседании педагогического совета  
протокол от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
№ \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ КК КТЭК

\_\_\_\_\_ Е.А. Мусаева

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА**

**ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ**

**«МУЗЫКАЛЬНАЯ ФАНТАЗИЯ» (эстрадное пение)**

*(указывается наименование программы)*

Уровень программы: ознакомительный

*(ознакомительный, базовый или углубленный)*

Срок реализации программы: 2 года: 144 ч. (1 год-72 ч.; 2 год-72 ч.)

*(общее количество часов, количество часов по годам обучения)*

Возрастная категория: от 7 до 9 лет

Состав группы: до 15 человек

*(количество учащихся)*

Форма обучения: очная, очно-заочная, дистанционная

Вид программы: модифицированная

*(модифицированная, авторская)*

Программа реализуется на бюджетной/внебюджетной основе

*(нужное оставить)*

ID-номер Программы в Навигаторе: \_\_\_\_\_

Автор составитель:

ФИО

г. Краснодар, 20 \_\_\_\_

## УЧЕБНЫЙ ПЛАН

|    | Наименование учебной дисциплины,<br>модуля, раздела | Всего | В том числе |          |                  | Форма<br>аттестаци/конт<br>роля |
|----|-----------------------------------------------------|-------|-------------|----------|------------------|---------------------------------|
|    |                                                     |       | Теория      | Практика | Дистанц<br>ионно |                                 |
| 1. | Раздел1/модуль1 .                                   |       |             |          |                  |                                 |
| 2. | Раздел2/модуль 2.                                   |       |             |          |                  |                                 |
|    | <b>И т.д.</b>                                       |       |             |          |                  |                                 |
|    | <b>ИТОГО</b>                                        |       |             |          |                  |                                 |

### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| п/п | месяц | число | Время<br>проведени<br>я занятия | Кол-во<br>часов | Тема занятия | Место<br>проведения | Форма<br>контроля |
|-----|-------|-------|---------------------------------|-----------------|--------------|---------------------|-------------------|
|     |       |       |                                 |                 |              |                     |                   |

УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Раздел/Темы | Всего | В том числе |        | Формы контроля<br>и оценки |
|-------------|-------|-------------|--------|----------------------------|
|             |       | Теор.       | Практ. |                            |
|             |       |             |        |                            |
|             |       |             |        |                            |
|             |       |             |        |                            |
|             |       |             |        |                            |
|             |       |             |        |                            |
| ИТОГО:      |       |             |        |                            |



**ОБРАЗЕЦ ПРОГРАММЫ****1. Общая характеристика программы:**

Раздел 1. «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты».

**2. Пояснительная записка программы:****2.1. Направленность****2.2. Новизна, актуальность, педагогическая целесообразность.****2.3. Формы обучения****2.4. Режим занятий****2.5. Особенности организации образовательного процесса**

*пояснительная записка (направленность, актуальность, новизну, педагогическую целесообразность, адресат программы, уровень программы, объем и сроки, формы обучения, режим занятий, особенности организации образовательного процесса);*

**3. Цель и задачи программы.****4. Учебный план.**

*Учебный план - документ, который определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), тем, практики, иных видов учебной деятельности и формы аттестации обучающихся;*

**УЧЕБНЫЙ ПЛАН**

|    | Наименование учебной дисциплины, модуля, раздела | Всего | В том числе |          |              | Форма аттестации/контроля |
|----|--------------------------------------------------|-------|-------------|----------|--------------|---------------------------|
|    |                                                  |       | Теория      | Практика | Дистанционно |                           |
| 1. | Раздел1/модуль1 .                                |       |             |          |              |                           |
| 2. | Раздел2/модуль 2.                                |       |             |          |              |                           |
|    | <b>И т.д.</b>                                    |       |             |          |              |                           |
|    | <b>ИТОГО</b>                                     |       |             |          |              |                           |

*Учебно-тематический план -из содержания которого должно быть понятно: к какой теме, разделу относится то или иное занятие; каковы тема занятия,*

количество часов (в том числе на теоретические и практические занятия).

Учебно-тематический план может быть представлен в виде таблицы.

#### УЧЕБНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

| Раздел/Темы   | Всего | В том числе |        | Формы контроля<br>и оценки |
|---------------|-------|-------------|--------|----------------------------|
|               |       | Теор.       | Практ. |                            |
|               |       |             |        |                            |
|               |       |             |        |                            |
|               |       |             |        |                            |
|               |       |             |        |                            |
|               |       |             |        |                            |
| <b>ИТОГО:</b> |       |             |        |                            |

5. Содержание программы.

6. Планируемые результаты.

Текущий контроль осуществляется на каждом занятии и в процессе усвоения учебного материала: наблюдение, журнал посещаемости, технические зачеты, анкетирование, творческие работы, сдача спортивных нормативов, академические концерты, викторины, кроссворды, тестирование, участие в конкурсах, фестивалях, соревнованиях всех уровней и т.д.

Промежуточная аттестация осуществляется в конце первого года обучения по направлениям:

*художественная направленность:*

- академические концерты;
- творческие отчеты;
- участие в конкурсах и фестивалях разных уровней;
- аналитическая справка;
- отчетные концерты и концерты для родителей.

*физкультурно-спортивная направленность:*

- сдача спортивных нормативов;
- участие в соревнованиях разных уровней (грамоты, протокол соревнований, фото, видеозапись, и т.д.);
- аналитическая справка;
- тестирование.

*Итоговая аттестация проводится в конце периода обучения по Программе.*

*Итоговая аттестация проводится с целью установления:*

*соответствия результатов освоения дополнительной общеразвивающей программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;*

*соответствия процесса организации и осуществления дополнительной общеразвивающей программы установленным требованиям к порядку и условиям реализации программ.*

*художественная направленность:*

- академические концерты;*
- творческие отчеты;*
- готовое изделие;*
- защита творческих работ, конкур;*
- аналитическая справка;*
- участие в конкурсах и фестивалях разных уровней;*
- отчетные концерты и концерты для родителей.*

*физкультурно-спортивная направленность:*

- сдача спортивных нормативов;*
- участие в соревнованиях разных уровней;*
- тестирование;*
- аналитическая справка и др.*

*Критерии эффективности усвоения общеобразовательной общеразвивающей программы определяется на основе разработанных показателей*

Раздел 2. «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации».

#### 7. Календарный учебный график.

*Календарный учебный график (комплекс основных характеристик образования и определяющая: даты начала и окончания учебных периодов/этапов,*

*количество учебных недель или дней, периоды теоретических и практических занятий, процедур аттестации..*

### КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

| п/п | месяц | число | Время проведения занятия | Кол-во часов | Тема занятия | Место проведения | Форма контроля |
|-----|-------|-------|--------------------------|--------------|--------------|------------------|----------------|
|     |       |       |                          |              |              |                  |                |

#### 8. Раздел программы «Воспитание»

*цели, задач воспитания, выбранных разработчиком целевых ориентиров воспитания детей в его программе, планируемые им формы и методы воспитания, организационные условия, календарный план воспитательной работы.*

| № п/п | Название события, мероприятия | Сроки | Форма проведения | Практический результат и информационный продукт, иллюстрирующий успешное достижение |
|-------|-------------------------------|-------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
|       |                               |       |                  |                                                                                     |
|       |                               |       |                  |                                                                                     |

#### 9. Условия реализации программы

*К условиям реализации программы относится характеристика следующих аспектов:*

*материально-техническое обеспечение – характеристика помещения для занятий по программе;*

*перечень оборудования, инструментов и материалов, необходимых для реализации программы (в расчете на количество обучающихся);*

*информационное обеспечение – аудио-, видео-, фото-, интернет источники;*

*кадровое обеспечение – целесообразно перечислить педагогов, занятых в реализации программы, охарактеризовать их профессионализм, квалификацию, критерии отбора.*

10. Формы аттестации.

11. Оценочные материалы.

12. Методические материалы.