

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОДАРСКИЙ ТОРГОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО

решением педагогического совета
протокол заседания
от 29 августа 2025 г. № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБПОУ КК «КТЭК»



Мусаева Е.А.

от 30 августа 2025 г. № 3258

ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-воспитательном отделе

Краснодар, 2025

1. Общие положения

1.1. Положение об учебно-воспитательном отделе (далее – Положение) определяет основные цель, задачи, функции, права и обязанности воспитательного отдела ГБПОУ КК «КТЭК».

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ «Об образовании»);

- Устав ГБПОУ КК «КТЭК» и иные локальные нормативные акты.

1.3. Учебно-воспитательный отдел создается приказом руководителя образовательной организации с целью выполнения задач и осуществления функций, указанных в разделе 2 настоящего Положения.

1.4. Руководство учебно-воспитательным отделом осуществляет заместитель руководителя по учебно-воспитательной работе. В состав учебно-воспитательного отдела входят социальный педагог, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, советник руководителя образовательной организации по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, воспитатель общежития, осуществляющие деятельность в соответствии должностными инструкциями.

1.5. Деятельность учебно-воспитательного отдела осуществляется согласно рабочей программы воспитания и планом, утвержденными директором ГБПОУ КК «КТЭК».

2. Основные цель, задачи и функции учебно-воспитательного отдела

2.1. Целью учебно-воспитательной работы является создание условий для активной жизнедеятельности обучающихся, их самоопределения и самореализации, для максимального удовлетворения потребностей обучающихся в интеллектуальном, социально-культурном и нравственном развитии.

2.2. Основные задачи учебно-воспитательного отдела:

- разработка рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы;

- организация воспитательной работы с обучающимися в учебное и внеучебное время;

- обеспечение интеллектуального, духовного, культурного, профессионального и личностного роста обучающихся;

- создание оптимальной социокультурной среды, направленной на творческое самовыражение и самореализацию личности обучающегося;

- осуществление комплекса мероприятий по социально-культурному, патриотическому, духовно-нравственному воспитанию обучающихся;

- сохранение и развитие традиций воспитательной работы в колледже;

- организация работы по социальной адаптации обучающихся нового набора, по правовому воспитанию и профилактике асоциального поведения среди обучающихся, профилактике безнадзорности и правонарушений;

- целенаправленная работа с молодежными лидерами, формирование и контроль деятельности студенческого совета;

- разработка предложений и рекомендаций по совершенствованию воспитательной работы, подготовка методической и локальной нормативной документации по организации досуга, дополнительного образования обучающихся;

- анализ интересов и проблем обучающихся, осуществление информационного обеспечения посредством размещения необходимой информации на стендах, сайте колледжа, официальных группах в социальных сетях;

- организация участия обучающихся в мероприятиях, проводимых в образовательной организации, в выездных фестивалях, олимпиадах, конкурсах;

- организация и проведение необходимого учета и отчетности.

2.3. Функции учебно-воспитательного отдела:

2.3.1. Прогностическая и планирующая функция:

- формирование концепции и стратегии воспитательной работы колледжа;

- разработка основных направлений воспитательной работы с учетом региональных особенностей, состава контингента обучающихся, традиций и специфики колледжа, возможностей педагогического коллектива;

- изучение актуальных проблем обучающихся, их потребностей и интересов, уровня развития личности.

2.3.2. Аналитическая функция:

- анализ учебно-воспитательной работы, выделение проблем, требующих решения;

- анализ методического и материального обеспечения внеучебной деятельности обучающихся;

- определение основных направлений, содержания и форм воспитательной работы с учетом специфики контингента обучающихся;

- изучение передового опыта в области работы с молодежью и внедрение его в практику.

2.3.3. Координационная функция:

- содействие и координирование работы студенческого самоуправления, общественных и творческих студенческих объединений;

- организация и координация воспитательной работы в колледже;

- организация работы по повышению квалификации и профессиональной переподготовке педагогических работников.

2.3.4. Содержательная функция:

- реализация государственной политики в области образования, воспитания и социальной защиты обучающихся;

- разработка локальных нормативных документов, способствующих эффективной организации воспитательной работы;
- разработка учебно-методических документов, обеспечивающих учебно-воспитательный процесс;
- сотрудничество с другими образовательными организациями, предприятиями, общественными молодежными организациями;
- создание условий для получения практических навыков и умений, обеспечивающих высокую профессиональную и личную культуру будущих специалистов;
- пропаганда физической культуры и здорового образа жизни;
- организация спортивной и оздоровительной работы среди обучающихся и педагогических работников.

2.3.5. Обучающая функция:

- повышение квалификации педагогических работников в области воспитания;
- обеспечение их современными педагогическими технологиями и методиками воспитания молодежи.

2.6. Контрольно-диагностическая функция:

- выполнение принятых решений в области развития колледжа;
- ресурсное обеспечение воспитательных мероприятий колледжа;
- анализ соответствия хода развития воспитательного процесса и их результатов программам, планам, критериям.

3. Права и обязанности учебно-воспитательного отдела

3.1. Учебно-воспитательный отдел имеет право:

- определять задачи и приоритетные направления деятельности, выбирать педагогически обоснованные и целесообразные формы и методы работы с учетом конкретных условий, потенциала колледжа, особенностей контингента участников образовательного процесса и их потребностей;
- участвовать в работе общественных комиссий и советов колледжа, методических объединений, семинаров, конференций и других мероприятий по вопросам организации воспитательной работы;
- получать от других структурных подразделений и работников колледжа необходимую информацию и документы по вопросам, входящим в компетенцию учебно-воспитательного отдела;
- вносить предложения по совершенствованию воспитательного процесса на рассмотрение педагогического совета;
- давать руководителям структурных подразделений колледжа и отдельным педагогическим работникам, обязательные для исполнения указания по вопросам, входящим в компетенцию воспитательного отдела, и требовать их исполнения в пределах функций, предусмотренных данным Положением, привлекать их в установленном порядке к совместной работе;

- осуществлять переписку и взаимодействие с органами государственной власти, государственными органами и органами местного самоуправления, ответственными за реализацию молодежной политики по вопросам, связанным с организацией воспитательной работы;

- готовить предложения по моральному и материальному стимулированию обучающихся, активно участвующих в организации воспитательной работы;

- готовить предложения по наложению взысканий на обучающихся.

3.2. Воспитательный отдел обязан:

- проводить анализ осуществления воспитательной работы в колледже и разрабатывать предложения по повышению ее эффективности;

- организовывать методическую работу с педагогическими работниками, способствующую повышению их профессиональной компетентности, развитию педагогического творчества;

- принимать участие в проведении собраний обучающихся, совещаниях и конференциях, организуемых ГБПОУ КК «КТЭК», общественными организациями по вопросам, связанным с организацией воспитательной работы;

- в соответствии с задачами и направлениями деятельности воспитательного отдела разрабатывать конкретные формы воспитательной работы с обучающимися колледжа;

- участвовать в заседаниях педагогических советов колледжа при рассмотрении вопросов, связанных с воспитательной работой;

- вести в установленном порядке документацию воспитательного отдела.

4. Ответственность учебно-воспитательного отдела

4.1. Ответственность за своевременное и качественное выполнение задач и функций учебно-воспитательного отдела, определенных настоящим Положением, несет заместитель руководителя образовательной организации по учебно-воспитательной работе.

4.2. Степень ответственности работников устанавливается должностными инструкциями.